

DIPARTIMENTO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA
CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

OGGETTO: Provvedimento di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa – Anno 2026.

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 17 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 27 gennaio 2025;

VISTO l'articolo 9 del vigente Contratto Integrativo MEF del 6 febbraio 2025;

VISTA la Circolare DAG prot. n. 46890 del 19 marzo 2026, recante le istruzioni generali per il conferimento delle posizioni organizzative (P.O.) per l'anno 2026, nonché la relativa modulistica allegata, cui si fa rinvio per quanto attiene alla scheda di conferimento dell'incarico;

VISTA la determina del Direttore generale della giustizia tributaria n. 38-RR del 3 aprile 2026, concernente la ripartizione del contingente delle posizioni organizzative assegnato al Dipartimento;

VISTE le istruzioni operative del Dipartimento della Giustizia Tributaria emanate in data 3 aprile 2026;

CONSIDERATO che in data 07/04/2026 è stata inviata a tutto il personale dell'Area dei Funzionari apposita comunicazione via e-mail contenente i programmi da realizzare e le tipologie di P.O. disponibili;

ACQUISITE le manifestazioni di interesse pervenute, corredate dai relativi *curriculum vitae*;

VALUTATE le candidature sulla base dei criteri di conferimento previsti, con particolare riguardo ai titoli di studio, alle competenze tecnico-professionali, alle attitudini gestionali e ai risultati conseguiti nell'ambito della valutazione della performance individuale nell'ultimo triennio;

DETERMINA

1. Al Funzionario **Rosa CAROZZA**, appartenente alla famiglia professionale Funzionario Giuridico-Amministrativo e di Organizzazione, è conferito l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo A), per l'anno 2026.

2. L'incarico riguarda l'area di attività: Coordinamento delle attività di organizzazione della logistica e degli spazi degli uffici, nonché degli affidamenti connessi alla ristrutturazione della sede, come da istruzioni del 3 aprile 2026 del Direttore Generale del Dipartimento della Giustizia Tributaria. Il programma da realizzare prevede i seguenti obiettivi specifici: l'immobile sede del Consiglio sarà interessato, per l'anno 2026, da interventi rilevanti di manutenzione straordinaria migliorativi anche della qualità di vita professionale all'interno dell'ufficio stesso. La cantierizzazione sarà strutturata per "piani" prevedendo una rigorosa delimitazione dei percorsi di accesso per le maestranze e per i materiali con utilizzo esclusivo di ascensore, al fine di prevenire ed evitare interferenze tra le attività

di cantiere e la funzionalità istituzionale del Consiglio. Proficua e fattiva collaborazione con il RSPP del Consiglio e della proprietà dell'immobile. Predisposizione di procedure dedicate ad affidamenti mirati per i servizi specialistici di ausilio.

3. Il dipendente è individuato quale profilo più idoneo per le seguenti ragioni:

- **Titoli di studio, specializzazioni e abilitazioni:** Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi della Tuscia. Master di primo livello in Statistica per la gestione dei sistemi informativi conseguito presso l'Università la Sapienza di Roma.
- **Competenze ed esperienze tecnico professionali:** dal febbraio 2023 in servizio presso il Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, assegnata all'Ufficio Economato – procedure di acquisto beni e servizi PA – del quale ricopre la carica di Economo del Consiglio/Responsabile Amministrativo, curando e coordinando la gestione degli interventi di manutenzione ordinaria dell'immobile sede del CPGT.
- **Attitudini e capacità in ambito gestionale ed organizzativo:** Buone capacità organizzative e di gestione maturate nel corso della carriera lavorativa avendo assunto, prevalentemente, ruoli di responsabilità di unità organizzative di varia dimensione e complessità. Possiede una spiccata capacità a adeguarsi ai diversi contesti lavorativi e affronta, con la massima flessibilità le esigenze organizzative e funzionali che di volta in volta si determinano, riuscendo a instaurare rapporti di proficua e reciproca collaborazione con i collaboratori, con i Consiglieri e con gli utenti e ditte esterne.
- **Performance:** risultati positivi conseguiti nella valutazione individuale degli ultimi tre anni.

4. L'incarico ha decorrenza dal **1° gennaio 2026** e termina il **31 dicembre 2026**. Al titolare spetta un'indennità di posizione pari a **euro 2.500,00 annui lordi**.

5. Il presente atto viene comunicato all'interessato e trasmesso all'Ufficio III alle dirette dipendenze del Direttore generale della giustizia tributaria per i successivi adempimenti di competenza.

All'atto è allegata la scheda di conferimento compilata secondo la modulistica DAG.

Roma, data 20 aprile 2026

Firmatario1